

ДОГОВОР
пожертвования (дарения в общественных целях)

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(фамилия, имя, отчество лица, оказывающего пожертвование, полное наименование организации)
именуемая (ый) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №28

(полное наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем ДООУ в лице заведующего **Ирины Егоровны Малич**, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

- Жертвователь передает ДООУ в качестве безвозмездной передачи (пожертвования) денежные средства в размере _____ рублей каждый отчетный месяц до 10 числа в течении года

Пожертвование должно быть использовано на укрепление материально-технической базы
дошкольного учреждения

(указать цели использования денежных средств)

- ДООУ принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

1. Жертвователь (его правопреемник) в праве:

- а) контролировать использование пожертвований по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвований в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным назначением.

- Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Подписи сторон:

Жертвователь
Ф.И.О.(полностью) _____

паспорт _____
адрес: _____

Заведующий МАДОУ №28
_____ И.Е. Малич

(подпись)

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр получен _____

Утверждено

приказом заведующей МАДОУ № 4
от 01.07.2009 г. № 34
Заведующая ДОУ № 4
_____ С.Н.Солнцева

ПОЛОЖЕНИЕ О РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Принято общим
родительским собранием
МАДОУ детского сада № 4
Протокол от 03.07.2009г. № 1

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения и расходования средств, полученных в качестве пожертвования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 12 (далее МДОУ детский сад № 12)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ "Об образовании" (п.8 ст.41 – ДОУ имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц).
- Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 582 – пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общественных целях на безвозмездной основе).
- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. МДОУ детский сад № 12 является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства МДОУ детского сада № 12 - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемых за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств МДОУ детского сада № 12 являются:

2.3.1. Добровольный сбор средств родителей и других лиц на нужды ДОУ.

2.3.2. Прием пожертвований и дарений в благотворительных целях физических и (или) юридических лиц, на основании письменного договора о пожертвовании.

2.3.3. Прием иного имущества, отличного от денежных средств (материальные вещи), которое оформляется в обязательном порядке актом приема – передачи и ставится на отдельный баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, не противоречащей законодательству РФ.

3. Основные направления деятельности

3.1. Положение разработано в следующих целях:

- привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития МДОУ;
- совершенствование материально-технической базы МДОУ;
- улучшение условий воспитания и обучения детей, повышение степени их социальной защищенности.

4. Порядок расходования внебюджетных средств

4.1. Распорядителями внебюджетных средств МДОУ детского сада № 12 является родительский комитет.

4.2. Смету доходов и расходов составляет Председатель родительского комитета совместно с заведующей МДОУ на квартал и выносит на рассмотрение и утверждение заседания родительского комитета. Допускается составление сметы на год.

4.3. В доходную часть сметы включаются суммы добровольных пожертвований, поступивших в течение текущего месяца, а также остатки внебюджетных средств предыдущих месяцев.

4.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с укреплением материально – технической базы дошкольного образовательного учреждения и непредвиденные сметой экстренные расходы, из расчета :

- на укрепление и развитие материальной базы детского сада - 70%;
- резервный фонд - 30%.

4.5. По решению Родительского комитета допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

4.6. Резервный фонд может быть использован:

- на проведение аварийных и ремонтных работ;
- на приобретение игрушек и канцелярских товаров;
- на приобретение медикаментов;
- на обустройство интерьера ДОУ;
- на приобретение и оплату предметов хозяйственного пользования.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Родительского комитета по распределению внебюджетных средств оформляются протоколом.

5.2. По итогам заседания председатель родительского комитета и казначей один раз в квартал предоставляют родительской общественности финансовый отчет о расходовании внебюджетных средств, который согласуется и заверяется печатью и подписью руководителя дошкольного образовательного учреждения

5.3. Протоколы и финансовые отчеты хранятся в канцелярии образовательного учреждения.

5.4. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются общим собранием родителей.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения и расходования внебюджетных средств муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 12 (далее МДОУ детский сад № 12)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ "Об образовании" (п.8 ст.41 – ДООУ имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.98г. N 1239 "О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г. N 1001" (п. 3);
- Приказом Министерства Финансов РФ от 21.06.2001 г. N 46 н "О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств Федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов";

с учетом

- Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 N 57).

1.3.Целями Положения о расходовании внебюджетных средств являются: всемерная, всесторонняя, всевозможная поддержка МДОУ, в т. ч. финансовая и материальная; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности.

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12 является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства детского сада общеразвивающего вида № 12 - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств МДОУ детского сада № 12 являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3.2. Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.4. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, не противоречащей законодательству РФ.

2.5. Формированием внебюджетных средств МДОУ детского сада № 12 занимается Правление добровольного некоммерческого объединения МДОУ

2.7. МДОУ детский сад № 12 может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

2.7.1. Их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распорядителями внебюджетных средств муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 является родительский комитет

3.2. Составление сметы.

3.3.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы составляет Председатель родительского комитета совместно с заведующей МДОУ на квартал и выносит на рассмотрение и утверждение заседания родительского комитета. Допускается составление сметы на квартал или на год.

3.3.3. В доходную часть сметы включаются суммы добровольных пожертвований, поступивших в течение текущего месяца, а также остатки внебюджетных средств предыдущих месяцев

3.3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с укреплением материально – технической базы дошкольного образовательного учреждения и непредвиденные сметой экстренные расходы, из расчета :

- на укрепление и развитие материальной базы детского сада - 70%;
- резервный фонд - 30%.

3.3.5. По решению Родительского комитета допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6. Резервный фонд может быть использован

- на проведение аварийных работ
- на оплату ремонтных работ
- на оплату экстренных хозяйственных нужд

3.3.8. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.9. Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.4. Родительский комитет детского сада рассматривает и утверждает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

4. Заключительные положения.

4.1. Наличие в МДОУ детском саду № 12 внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются общим собранием родителей.

Реквизиты на оказание шефской благотворительной помощи МДОУ № 12

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12

Сокращенное название: МДОУ д/с № 12

Адрес: 352924, г. Армавир, ул. Шмидта 134

Назначение платежа: Добровольное пожертвование
р/с 40703810800003000002 РКЦ Армавир, город Армавир

Тип средств 20 00 00

КБК 92530303040040000180 л/с 925.11.046.0.

Реквизиты на оказание шефской благотворительной помощи МДОУ № 12

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12

Сокращенное название: МДОУ д/с № 12

Адрес: 352924, г. Армавир, ул. Шмидта 134

Назначение платежа: Добровольное пожертвование
р/с 40703810800003000002 РКЦ Армавир, город Армавир

Тип средств 20 00 00

КБК 92530303040040000180 л/с 925.11.046.0.

Реквизиты на оказание шефской благотворительной помощи МДОУ № 12

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12

Сокращенное название: МДОУ д/с № 12

Адрес: 352924, г. Армавир, ул. Шмидта 134

Назначение платежа: Добровольное пожертвование
р/с 40703810800003000002 РКЦ Армавир, город Армавир

Тип средств 20 00 00

КБК 92530303040040000180 л/с 925.11.046.0.

Реквизиты на оказание шефской благотворительной помощи МДОУ № 12

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12

Сокращенное название: МДОУ д/с № 12

Адрес: 352924, г. Армавир, ул. Шмидта 134

Назначение платежа: Добровольное пожертвование
р/с 40703810800003000002 РКЦ Армавир, город Армавир

Тип средств 20 00 00

КБК 92530303040040000180 л/с 925.11.046.0.

Реквизиты на оказание шефской благотворительной помощи МДОУ № 12

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12

Сокращенное название: МДОУ д/с № 12

Адрес: 352924, г. Армавир, ул. Шмидта 134

Назначение платежа: Добровольное пожертвование
р/с 40703810800003000002 РКЦ Армавир, город Армавир

Тип средств 20 00 00

КБК 92530303040040000180 л/с 925.11.046.0.

352900 г.Армавир, ул.Комсомольская, 162
Фактический ул.Совхозная, 29
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4
ИНН 2302065865
ОГРН 1112302000183
КПП 230201001
Заведующая МАДОУ№4 Солнцева С.Н. тел. 918-98-98-436

352900 г.Армавир, ул.Комсомольская, 162
Фактический ул.Совхозная, 29
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4
ИНН 2302065865
ОГРН 1112302000183
КПП 230201001
Заведующая МАДОУ№4 Солнцева С.Н. тел. 918-98-98-436

352900 г.Армавир, ул.Комсомольская, 162
Фактический ул.Совхозная, 29
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4
ИНН 2302065865
ОГРН 1112302000183
КПП 230201001
Заведующая МАДОУ№4 Солнцева С.Н. тел. 918-98-98-436

352900 г.Армавир, ул.Комсомольская, 162
Фактический ул.Совхозная, 29
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4
ИНН 2302065865
ОГРН 1112302000183
КПП 230201001
Заведующая МАДОУ№4 Солнцева С.Н. тел. 918-98-98-436

352900 г.Армавир, ул.Комсомольская, 162
Фактический ул.Совхозная, 29
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4
ИНН 2302065865

ОГРН 1112302000183

КПП 230201001

Заведующая МАДОУ№4 Солнцева С.Н. тел. 918-98-98-436

ПРИЕМ ДЕТЕЙ

СОХРАНЕНИЕ МЕСТА

**РОДИТЕЛЬСКАЯ
ОПЛАТА**