

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО МАДОУ № 28

З.Е.Петракова

« 30 » 08 2024 г

## **ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

МАДОУ детский сад №28

на 2024– 2025 учебный год

№	МЕРОПРИЯТИЯ	сроки
<b>ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ</b>		
1.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации МБДОУ №28 по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда. Утверждение плана работы на новый уч.год	Октябрь
2.	О ходе выполнения коллективного договора. Утверждение сметы расходов профсоюзной организации на 2025год.	январь
3.	Отчёт о работе профкома.	апрель
<b>ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА</b>		
1.	Составить план работы на учебный год.	Сентябрь
2.	О готовности ОУ к началу учебного года.	
3.	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.	
4.	Подготовить мероприятие, посвященное «Дню дошкольного работника».	
5.	Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.	Октябрь
6.	Подготовить и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).	
7.	Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.	
8.	Провести сверку учёта членов Профсоюза.	
9.	Подготовка к заключению нового коллдоговора.	
10.	Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».	Ноябрь
11.	Организация работы с молодыми специалистами.	
12.	О согласовании графика отпусков работников детского сада на новый 2024 год.	
13.	Об участии профкома в проведении обязательной аттестации педагогических кадров.	Декабрь
14.	О проведении новогоднего вечера для сотрудников.	
15.	О работе администрации ОУ по использованию фонда оплаты труда.	
16.	О выполнении коллективного договора за 2024 год.	
17.	О проведении Дня здоровья .	Январь
18.	О заключении Соглашения по охране труда.	

19	Об участии профкома в проведении обязательной аттестации педагогических кадров.	
20	Анализ приказов по вопросам приёма и увольнения, подготовка информации.	Февраль
21	Об итогах проверки правильного оформления личных дел и трудовых книжек работников.	
22	Об организации поздравлений сотрудников и ветеранов педагогического труда с 8 Марта.	
23	О контроле за правильностью начисления з/п.	Март
24	О работе уполномоченного по охране труда.	
25	Об участии в субботнике	Апрель
26	О предварительной комплектации на новый учебный год.	
	О проведении Дня охраны труда.	
27	О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год.	Май
28	Об участии в праздновании и проведении майских праздников совместно с администрацией ОУ.	
29	Об оказании материальной помощи и поощрении членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.	
30	О ходе выполнения коллективного договора.	
31	О подготовке к летней оздоровительной работе.	Июнь
32	О проведении Дня здоровья.	
33	Планирование и организация отдыха для членов ПО	
34	Об утверждении расписания занятий в группах.	
35	Организация санитарных дней.	Июль -август
36	Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников.	
37	О состоянии готовности групповых помещений детского сада, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года.	
38		